

Liceo Scientifico Morgagni

Via Fonteiana, 125 - 00152 Roma 06/121123785 fax 06/5810204

RMPS24000N@istruzione.it - RMPS24000N@pec.istruzione.it

sito internet: www.liceomorgagni.edu.it

RELAZIONE FUNZIONE STRUMENTALE

Area	Inclusione
Tipologia di Intervento	Disabilità, DSA, BES, Disagio. Coordinamento e pianificazione di interventi per garantire la costruzione di un contesto inclusivo, eliminando le eventuali barriere e promuovendo facilitatori per il processo di apprendimento e il benessere degli studenti.
Docente	Marzinotto Marica

ATTIVITA' SVOLTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Tempi (Fasi; Impegno orario)	Settembre 2023 - agosto 2024
Modalità di Intervento e Destinatari	<p>Destinatari: Famiglie e studenti con BES e consigli di classe coinvolti. Altri soggetti coinvolti nel progetto di inclusione: personale ATA, assistente specialistica, assistente alla comunicazione CAA, assistente metodo VOCE, assistente tiflodidatta, Commissione inclusione, Accademia Internazionale Santa Rita attraverso il progetto "SUPER-ARTI Ascolto e Arti per superarti!" (sportello di ascolto per studenti, genitori e docenti, interventi nelle classi), Dipartimenti disciplinari; Ambito 7 (Corsi di formazione); Regione Lazio-Area Programmazione, Organizzazione e Attuazione dell'Offerta di Istruzione, Diritto allo Studio Scolastico e Universitario; Istituto Statale "Augusto Romagnoli" di Roma; ASP Sant'Alessio-Margherita di Savoia; Comune di Roma-Municipio XII servizio Trasporto disabili.</p> <p>Modalità di intervento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Collabora alla rilevazione degli alunni BES presenti nell'Istituto; ● Propone alla Dirigente scolastica la ripartizione delle ore e degli insegnanti di sostegno alle classi e distribuisce le ore di assistenza specialistica agli alunni, tenendo conto della continuità didattica e dopo attento esame dei bisogni rilevati, della situazione di gravità e dell'eventuale cambiamento di ambiente in caso di nuovi ingressi; ● Coordina il gruppo dei docenti di sostegno e la commissione inclusione, fornendo supporto e tutoraggio nonché indicazioni operative e procedurali; ● Coordina le attività dipartimentali con cadenza regolare e le riunioni informali di monitoraggio; ● Partecipa alla revisione del PTOF in collaborazione con le altre funzioni strumentali; ● Collabora con i referenti Invalsi e con le altre FFSS;

- Svolge percorsi di aggiornamento e corsi di formazione interni indirizzati ai docenti della scuola (nello scorso anno scolastico corso “Praticare Inclusione”);
- Cura la convocazione dei GLO, predisponendo i modelli di richiesta disponibilità, generando gli eventi e gli inviti in piattaforma e monitorandone i risultati;
- Fornisce consulenza e supporto ai cdc e, in particolare, ai coordinatori nella predisposizione dei PDP e dei PEI;
- Ha coordinato i lavori della Commissione Inclusione per l’aggiornamento e l’integrazione delle risorse e dei link della pagina dedicata all’Inclusione sul sito della scuola;
- Ha elaborato il modello di Allegato riservato del Documento di classe del 15 maggio per l’Esame di Stato e, ove richiesto, revisionato i modelli riservati per gli studenti DSA;
- Gestisce i rapporti con le famiglie: incontri individuali, colloqui telefonici e riunioni on line;
- Cura i rapporti con gli enti esterni, le ASL di competenza e gli operatori privati diversamente coinvolti;
- Ha raccolto e visionato la documentazione di tutti gli alunni con disabilità, nuovi iscritti o già frequentanti, verificando che le certificazioni L.104/92, le Diagnosi Funzionali e i CIS fossero in regola e sollecitando gli aggiornamenti necessari;
- Ha partecipato ai GLO di continuità presso la scuola di provenienza degli alunni con disabilità certificata;
- Organizza e partecipa incontri dedicati di accoglienza nell’Istituto prima dell’inizio delle attività didattiche per le famiglie e gli studenti nuovi iscritti;
- Partecipa ai consigli di classe del mese di settembre calendarizzati prima dell’inizio delle lezioni per fornire indicazioni sulle condizioni di fragilità, disabilità, ecc;
- Ha collaborato all’aggiornamento della ricognizione degli alunni con disabilità certificata nell’elenco anagrafe del Sidi;
- Collabora alla rilevazione “Indagine sull’inserimento degli alunni con disabilità nelle scuole statali e non statali”;
- Collabora all’acquisizione della documentazione: certificazioni e valutazioni cliniche, nonché ai moduli di consenso dell’utilizzo e trasmissione dei dati sensibili personali;
- Collabora all’organizzazione delle attività didattiche e ai percorsi di PCTO, anche adattando o predisponendo materiali specifici;
- Ha redatto i bandi per i progetti per l’inclusione (assistenza specialistica e CAA, assistenza tiflodidattica e ausili didattici);
- Ha partecipato ai progetti PCTO;
- Ha collaborato con i dipartimenti disciplinari per l’individuazione degli “obiettivi minimi” e delle procedure di verifica e valutazione condivise, anche in previsione degli Esami di Stato (predisposizione di griglie personalizzate);
- Ha coordinato le attività del personale interno ed esterno coinvolto nel processo inclusivo;

	<ul style="list-style-type: none"> ● Ha provveduto all'organizzazione della copertura oraria dei docenti o degli assistenti anche nei casi di assenza o emergenza, assicurando sempre una figura di sostegno agli studenti con disabilità complessa, in modo da garantire la frequenza e il diritto allo studio; ● Ha elaborato una proposta di P.A.I. (Piano Annuale per l'Inclusione) sulla base delle indicazioni rilevate dal GLI e dagli altri gruppi di lavoro; ● Ha aggiornato e diffuso iniziative, norme specifiche e relativa modulistica; ● Ha partecipato alle attività di formazione e/o aggiornamento condividendole con l'intera comunità scolastica; ● Ha partecipato all'individuazione e richiesta delle risorse per la dotazione organica; ● Ha predisposto il quadro orario dei docenti di sostegno e delle diverse figure di assistenza; ● Ha collaborato con la Commissione accoglienza per garantire l'accessibilità delle attività proposte; ● Ha coordinato il progetto "Insieme. Tutoraggio tra pari"; ● Ha collaborato alla progettazione dei nuovi spazi multimediali e multisensoriali per attività didattica e laboratoriale inerenti i fondi del PNRR.
N° destinatari degli interventi (classi, docenti, genitori)	Tutta la comunità scolastica
Eventuale apporto di soggetti esterni e/o figure professionali	Accademia Internazionale Santa Rita attraverso (progetto "SUPER-ARTI Ascolto e Arti per superarti!") Istituto Statale "Augusto Romagnoli" di Roma ASP Sant'Alessio-Margherita di Savoia Cooperativa Segni di Integrazione Cooperativa Filo dalla Torre Cooperativa H Anno Zero Cooperativa Eureka I Onlus
Modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi	Relazioni di rendicontazione e verifica degli obiettivi raggiunti da parte di tutti i soggetti coinvolti nel processo inclusivo.
Eventuali variazioni rispetto alla programmazione iniziale	

VALUTAZIONE SINTETICA della RICADUTA sul PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Le attività e gli interventi svolti sono stati finalizzati a garantire il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati e a favorire tutta la comunità scolastica. Sono stati posti in essere interventi per valorizzare le risorse logistiche e umane coinvolte nel processo inclusivo, nonché i necessari adempimenti burocratici atti ad assicurare i diversi tipi di assistenza e la personalizzazione degli strumenti e degli ausili didattici. Oltre alla redazione dei rispettivi bandi, si è proceduto all'organizzazione delle risorse e al monitoraggio dei risultati, attraverso il confronto costante con le famiglie e gli enti coinvolti.

Ove necessario e per un tempo limitato, sono state pianificate e programmate attività in orario extracurricolare per facilitare e consolidare gli apprendimenti attraverso gruppi di lavoro (cooperative learning) o call individuali, queste ultime svolte dai docenti di sostegno che si sono resi disponibili al di fuori del proprio orario di servizio.

Gli orari degli insegnanti di sostegno sono stati rimodulati più volte per garantire la partecipazione degli studenti, così come quelli delle assistenti. Nei casi di assenza, è stata comunque rimodulata la scansione oraria di docenti di sostegno e/o assistenti al fine di garantire una figura dedicata per gli studenti e le studentesse con disabilità complessa.

Sono stati organizzati gli orari di ingresso e uscita nelle prime settimane di attività didattica (orario ridotto) in modo da garantire l'utilizzo del servizio Trasporto scolastico del Municipio XII. Gli orari sono stati immediatamente comunicati al responsabile dell'ufficio competente, oltre che alle famiglie degli studenti.

In caso di variazione oraria contingente per assenze o riunioni, le famiglie degli studenti con disabilità sono state avvisate personalmente, anche se le comunicazioni erano sempre state formalmente inviate tramite mail o circolari sul registro elettronico.

Si è proceduto all'adozione del modello di PEI nazionale in modo da tenere in considerazione le indicazioni del Ministero e la prospettiva ICF, garantendo consulenza e affiancamento ai docenti delle classi con alunni con disabilità.

Sono state calendarizzate riunioni per monitorare l'andamento delle prassi inclusive ed, eventualmente, sostenere interventi di miglioramento e/o revisione dei PEI. Come previsto dalla normativa, sono state calendarizzate tre riunioni del GLO nei mesi di ottobre, marzo-aprile e maggio-giugno, anche al fine di formulare le proposte per le risorse di sostegno necessarie per il nuovo a.s. 2024-2025.

Come per il precedente anno, è stato curato l'inserimento del puntatore ottico nelle attività scolastiche e svolte attività di calibratura e aggiornamento dello strumento, nonché il trasferimento delle informazioni e delle conoscenze alle nuove figure di riferimento assegnate alla classe.

Si è proceduto al reperimento di strumenti e materiali indispensabili a garantire l'accessibilità e la fruibilità delle attività proposte, nel caso di disabilità visiva grazie alla costante collaborazione con l'Istituto Romagnoli (osservazione di esperti; comodato d'uso di materiali; partecipazione ai gruppi di lavoro istituzionali) e con il Sant'Alessio (trascrizione in braille, ecc.).

Per gli alunni con BES sono state svolte riunioni con i cdc per la predisposizione e/o revisione dei PDP e con le famiglie che ne hanno fatto richiesta al fine di supportare il processo inclusivo. Sono stati organizzati e calendarizzati i gruppi di lavoro operativi per i singoli alunni nonché quelli d'istituto, predisponendo gli ordini del giorno, le circolari di convocazione. È stato monitorato il raggiungimento degli obiettivi individuati nel PAI 2023/24 e specificati gli interventi di miglioramento per il prossimo anno scolastico. In sede di GLI è stata elaborata una proposta di PAI, in attesa d'indicazioni circa il nuovo PI previsto dal Decreto legislativo n.96 del 7 agosto 2019, da presentare al collegio dei docenti per la sua approvazione.

Sono stati curati i rapporti con le scuole di provenienza attraverso incontri informativi e di accoglienza con i nuovi iscritti e le loro famiglie. Si è collaborato con la Commissione accoglienza per rendere accessibili le attività programmate.

Si è proceduto al coordinamento del progetto "INSIEME. Tutoraggio tra pari", attività di tutoraggio tra studenti esperti di alcune discipline e di supporto metodologico, che si è svolto ogni settimana con incontri calendarizzati dal lunedì al venerdì pomeriggio in orario extrascolastico.

In occasione della progettazione e organizzazione dei viaggi di istruzione o delle attività didattiche elargite in ambienti differenti da quelli scolastici, si è predisposta la copertura di 1:1 con insegnanti di sostegno o, in alternativa, con le assistenti specialistiche, e sono stati indicati percorsi e attività accessibili e maggiormente significativi per i differenti gruppi classe coinvolti.

Sono stati curati i rapporti con esperti esterni per avere consulenza su casi specifici e sull'ambito della formazione. Si sono frequentati corsi di formazione e aggiornamento sulle disabilità sensoriali e sul nuovo modello di PEI su base ICF. È stata svolta attività di tutoraggio e formazione interna per i nuovi docenti di sostegno sui differenti aspetti del progetto di inclusione, da quelli generici e procedurali agli elementi contestuali di personalizzazione e individualizzazione. È stata svolta attività di tutoraggio di una docente iscritta al corso di specializzazione per le attività di sostegno.

Si è collaborato con lo psicologo dott. Quirici dell'Accademia Internazionale Santa Rita che ha svolto il progetto "SUPER-ARTI Ascolto e Arti per superarti!", sportello psicologico d'ascolto per studenti, monitorando gli interventi individuali e gli interventi nelle classi.

È stata svolta attività di supporto organizzativo per le attività inerenti uscite didattiche, viaggi di istruzione e interventi strutturati nelle classi.

La funzione strumentale

prof.ssa Marica Marzinotto