

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
DEL LICEO MORGAGNI di ROMA

Anno Scolastico _____

Oggetto: **DOMANDA DI ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA, LAVORO,
PERSONALI E DI STUDIO (art. 18, commi 1 e 2, del CCNL del 29/11/2007)**

 L Sottoscritt _____

Nat a _____ il _____

in qualità di docente A.T.A.

In servizio con contratto a tempo determinato indeterminato
nella scuola SECONDARIA

CHIEDE

un periodo di aspettativa dal _____ al _____ per i seguenti motivi:

_____ Allega la seguente documentazione:

Fa presente che ha già usufruito dei seguenti periodi:

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

Roma,

Firma _____

.....
Vista la richiesta e la documentazione presentata, si dà parere favorevole alla concessione dell'aspettativa richiesta.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Patrizia Chelini